

**OPEN LEADER S. Cons. a r.l.**

---

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 293/04 dd. 23/11/2022**

**Oggetto: PSR 2014/2020. Misura 19, Sottomisura 19.3 - Progetto di cooperazione “La raccolta del tartufo”.  
Aggiudicazione in via definitiva dei servizi per la visita alla Mostra Mercato Nazionale del Tartufo di Valtopina  
(edizione 2022), ai sensi dell’art. 1 comma 2, lett. a) della legge 120/2020 e ss.mm.ii.  
CUP: D49J21008610009**

L’anno 2022, il giorno 23 del mese di novembre alle ore 12:30 tramite la procedura scritta prevista dalla deliberazione n. 258/07 del 17/08/2020, è stata adottata la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale “**OPEN LEADER S. Cons. a r.l.**” con sede in **Pontebba (UD), via Pramollo n. 16.**

Preso atto del momento in cui sono pervenute alla società le approvazioni da parte dei membri del Consiglio di Amministrazione la dott.ssa Barbara Matellon ha svolto le funzioni di segretario verbalizzante.

Con voto dei consiglieri trasmesso tramite posta elettronica dei consiglieri

NOME – COGNOME	CARICA	VOTO FAVOREVOLE	VOTO CONTRARIO	ASTENUTO	VOTO NON PERVENUTO
Mauro Moroldo	Presidente	X			
Maurizio Callegarin	Vicepresidente	X			
Gianluigi Colomba	Membro	X			
Annatilde Ferrauti	Membro	X			
Simona Floreani	Membro	X			
Alessia Madrassi	Membro	X			

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**PREMESSO** che con il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio di data 17 dicembre 2013 sono state emanate disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio di data 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**CONSIDERATO CHE** con deliberazione della Giunta regionale n. 2033 del 16 ottobre 2015, è stato preso atto dell’approvazione, da parte della Commissione Europea, del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

**DATO ATTO** che il suddetto Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 (PSR) detta in particolare le disposizioni contenute nella misura 19 (sostegno allo sviluppo locale Leader);

**VISTO** il bando per la selezione dei gruppi di azione locale per l’attuazione della misura 19 del Programma regionale di sviluppo rurale 2014-2020 pubblicato sul BUR n. 35 del 31 agosto 2016 dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

**VISTA** la propria deliberazione n. 199/02 del 26/10/2016, in base alla quale è stata adottata la Strategia di Sviluppo Locale 2014-2020 del Gemonese, Canal del Ferro e Val Canale, presentata al Servizio coordinamento politiche per la montagna della Regione in data 28 ottobre 2016;

**RILEVATO** che, con deliberazione n. 2657 del 29 dicembre 2016 la Giunta regionale ha approvato la SSL del GAL;

**VISTI** i decreti del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna n. 1225/SG del 15/12/2017, n. 260/SG del 13/04/2018, n. 2565/AGFOR del 7 aprile 2021 e n. 1377/AGFOR del 09/03/2022 con i quali sono state approvate, rispettivamente, le varianti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 alla SSL del GAL Open Leader;

**VISTA** la variante non sostanziale approvata da questo CdA con deliberazione 269/01 del 06/08/2021 che include l’aggiornamento del cronoprogramma delle azioni e del cronoprogramma procedurale della SSL 2014-2020;

**VISTO** il progetto di cooperazione interterritoriale tra codesto GAL e il GAL Valle Umbra e Monti Sibillini, denominato “La raccolta del tartufo”, presentato attraverso portale SIAN in data 14/04/2021, domanda n. 14250040715, prot. AGEA.ASR.2021.0458201;

**VISTO** l’accordo di cooperazione per la definizione dei compiti e delle responsabilità dei partner di progetto, stipulato in data 13/04/2018 e aggiornato in data 26/03/2021;

**DATO ATTO** che con Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la montagna della Regione autonoma FVG n. 5729/AGFOR del 13/08/2021, trasmesso tramite PEC in data 26/08/2021, è stato concesso al GAL un sostegno pari ad € 60.000,00 ai fini dell'attuazione del progetto "La raccolta del tartufo";

**RICHIAMATA** la delibera n. 271/01 del 05 ottobre 2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha dato avvio alle attività di progetto;

**CONSIDERATO** che il progetto "La raccolta del tartufo" prevede tra le altre attività la partecipazione del GAL Open Leader e degli operatori del territorio alla Mostra Mercato Nazionale del Tartufo di Valtopina (edizione 2022) ed in particolare:

- la partecipazione al Convegno Organizzato dal GAL Valle Umbra e Sibillini illustrativo delle caratteristiche della Tartuficoltura umbra e locale;
- le visite guidate alle tartufaie coltivate presenti nel territorio del GAL Valle Umbra e Sibillini;
- la partecipazione a dimostrazioni cinofile di ricerca e raccolta di tartufi;
- l'allestimento di uno stand espositivo all'interno degli spazi della Mostra Mercato di Valtopina;

**CONSIDERATO CHE** per la partecipazione alla Mostra Mercato Nazionale del Tartufo di Valtopina è necessario sostenere i costi per il noleggio del pullman, il noleggio auto, l'alloggio per il personale del GAL e il Presidente, l'alloggio per i soggetti coinvolti nel progetto;

**CONSIDERATO** che per il noleggio auto e per l'alloggio il costo si riferisce a rimborsi ad amministratori e personale del GAL e agli attori sociali / soggetti coinvolti nel progetto per spese di trasferta (viaggio e alloggio) sostenute in occasione di visite di studio o eventi nei territori di progetto;

**DATO ATTO** che a seguito dell'aumento dei prezzi di mercato e delle mutate condizioni previste per la realizzazione del progetto è stato necessario ridefinire la congruità delle spese effettuata in sede di presentazione alla Regione del progetto di Cooperazione Sottomisura 19.3 "La raccolta del tartufo", come di seguito specificato:

Servizio	Descrizione scostamenti	Ditte consultate	Risposta pervenuta	Offerta pervenuta (IVA inclusa)
Noleggio pullman	A seguito del coinvolgimento del territorio il numero delle adesioni è risultato inferiore rispetto a quanto previsto dal progetto (17 persone su 30 previste). Si è optato pertanto per un pullman di 20 posti con una conseguente economia sul costo a progetto.	Barburini Srl	prot. OL 1009/22 del 10/11/22	2.450,00 euro
		Royal Bus	prot. OL 1013/22 del 10/11/22	2.750,00 euro
		MT Viaggi di Muser Tania	prot. OL 997/22 del 08/11/22	3.100,00 euro
Noleggio auto	A seguito dell'aumento dei prezzi è stata aggiornata la terna dei preventivi. Nonostante il minor numero di pernottamenti (da 3 a 2), si registra un maggior costo rispetto a quanto previsto a progetto.	Avis	prot. OL 1019/22 del 14/11/22	288,62 euro
		Acirent Srl	prot. OL 1021/22 del 14/11/22	320,00 euro
		Europcar	prot. OL 1020/22 del 14/11/22	316,11 euro
Vitto e alloggio per personale del GAL	A seguito dell'aumento dei prezzi è stata aggiornata la terna dei preventivi. Visto il minor numero di pernottamenti (da 3 a 2), si registra comunque un'economia sul costo a progetto.	Le Colombare	prot. OL 1014/22 del 10/11/22	580,00 euro
		City Hotel & Suites	prot. OL 948/22 del 17/10/22	494,00 euro
		Hotel Le Mura	prot. OL 953/22 del 19/10/22	540,00 euro
Vitto e alloggio per soggetti coinvolti nel progetto	A seguito dell'aumento dei prezzi è stata aggiornata la terna dei preventivi. Viste le minori adesioni, si registra comunque un'economia sul costo a progetto.	Le Colombare	prot. OL 1014/22 del 10/11/22	1.830,00 euro
		City Hotel	prot. OL 948/22 del 17/10/22	1.570,00 euro
		Hotel Le Mura	prot. OL 953/22 del 19/10/22	1.665,00 euro

**DATO ATTO** che i preventivi prescelti sono i seguenti per gli importi e le motivazioni indicate:

Servizio	Preventivo approvato	Importo	Motivazione
Noleggio pullman	Barburini Srl	2.450,00 euro	Prezzo più basso e disponibilità di mezzo idoneo alla richiesta
Noleggio auto	Avis	288,62 euro	Prezzo più basso
Vitto e alloggio per personale del GAL	City Hotel & Suites	494,00 euro	Prezzo più basso
Vitto e alloggio per soggetti coinvolti nel progetto	City Hotel & Suites	1.570,00 euro	Prezzo più basso

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;

**VISTE** le linea guida n. 4 dell’ANAC di attuazione del D.Lgs. di cui sopra recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”;

**VISTO** il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” convertito nella L. n. 120 dell’11 settembre 2020, così come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021;

**PRESO ATTO CHE** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RICHIAMATO** l’ordine di servizio prot. 995/2022 dell’08/11/2022 con cui veniva affidato in via d’urgenza al Direttore Barbara Matellon l’incarico di RUP per l’espletamento della gara relativa al noleggio del pullman;

**RITENUTO** di confermare tale incarico;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad acquisire il CIG (Y833889115);

**DATO ATTO** che il RUP ha provveduto mediante RDO (Cartella di gara tender\_28779 – Affidamento noleggio pullman) sulla piattaforma telematica di negoziazione E-AppaltiFVG a richiedere un preventivo all’operatore Barburini Srl con sede in Via Osoppo n. 244 – 33013 Gemona del Friuli (UD);

**VISTO** il preventivo di spesa pari ad € 2.442,65 trasmesso da Barburini Srl attraverso detta piattaforma;

**RITENUTO** pertanto di procedere ricorrendo all’affidamento diretto ai sensi del D.L. n.76/2020 e dell’art. 1, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto e dell’entità dell’affidamento;

**DATO ATTO CHE** tale procedura garantisce il rispetto dei principi comuni in quanto:

1. il prezzo è congruo in rapporto alla qualità della prestazione;
2. è rispettato il principio di rotazione in quanto il GAL non ha mai affidato un servizio analogo;
3. è adeguato rispetto alle finalità e all’importo dell’affidamento;
4. gli atti sono congrui rispetto al conseguimento dello scopo;
5. assicura tempestività e non va ad appesantire lo svolgimento della selezione vista l’urgenza di concludere il progetto entro i termini previsti dal Decreto di concessione;

**ACQUISITO** il DGUE - documento di gara unico europeo, l’attestazione di regolarità contributiva acquisita con DURC INPS n.32364717 con scadenza il 01/12/2022, da cui si evince che la Società è in regola con i relativi adempimenti e verificata l’assenza di annotazioni sul sito dell’ANAC;

**ACCERTATO** altresì che la ditta ha comunicato il conto dedicato ed assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che per il noleggio auto si procederà tramite pagamento da parte del presidente Mauro Moroldo presso la ditta prescelta e successiva richiesta di rimborso al GAL;

**DATO ATTO** che per l’alloggio il personale del GAL e il Presidente provvederanno direttamente al pagamento presso la struttura prescelta e alla successiva richiesta di rimborso al GAL;

**CONSIDERATO** che per poter confermare la prenotazione delle camere è necessario procedere al più presto con il pagamento di una caparra di € 1.120,00, come da richiesta del City Hotel & Suites di data 16/11/2022;

**CONSIDERATO** che per l’alloggio degli attori sociali / soggetti coinvolti nel progetto (al momento hanno aderito all’iniziativa 17 soggetti) non è possibile procedere tramite richiesta di anticipazione da parte di ciascun partecipante della quota di propria competenza per garantire il pagamento della caparra;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere direttamente al pagamento dei costi per l’alloggio dei partecipanti

**DATO ATTO** che in via precauzionale si è provveduto ad acquisire il CIG (Z2E38A6854) e a verificare la regolarità contributiva DURC INPS n.32697165 con scadenza il 13/01/2023, da cui si evince che la Società Archema Srl, gestrice del City Hotel & Suites, è in regola con i relativi adempimenti e a verificare l’assenza di annotazioni sul sito dell’ANAC;

**ACCERTATO** altresì che la ditta ha comunicato il conto dedicato ed assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

**VISTI** gli articoli 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della Legge 190/2012 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;

**All’unanimità dei voti**

**DELIBERA**

1. di dare atto di quanto sopra espresso;
2. di nominare il Direttore Barbara Matellon responsabile unico del procedimento per la procedura relativa al servizio di noleggio pullman, come da ordine di servizio dell’08/11/2022;
3. di aggiudicare in via definitiva il servizio di noleggio pullman a Barburini Srl per € 2.442,65;

4. di individuare per il noleggio auto la ditta Avis per € 288,62;
5. di individuare per il servizio di alloggio per personale e Presidente del GAL il City Hotel & Suites per € 494,00;
6. di individuare per il servizio di alloggio per soggetti coinvolti nel progetto il City Hotel & Suites per € 1.570,00 e di provvedere al pagamento diretto dell'importo preventivato;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito della stazione appaltante nella sezione "Gare" come previsto dagli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 e 1, comma 32, della Legge 190/2012.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pontebba, 23 novembre 2022

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
f.to dott.ssa Barbara Matellon

IL PRESIDENTE  
f.to dott. Mauro Moroldo